

被扶養者申告書 [認定・**継続**・取消]

所属所名	組合員証記号番号	組合員氏名	生年月日	処理区分 <input type="checkbox"/> 新規認定 <input type="checkbox"/> 認定復活 <input type="checkbox"/> 期間更新 <input checked="" type="checkbox"/> 取 共
〇〇市役所	〇〇〇 - ×××××	共済 太郎	昭和 45 年 5 月 5 日 平成	<input type="checkbox"/> 認定 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 取消

被扶養者の氏名	性別	続柄	生年月日	収入推計額 平均収入額	扶養手当 の受給	給与事務 担当者の 証明印	認定申告又は扶養を取り消す理由 及びその年月日	※判定及び理由 家族 種別
フリガナ キョウサイ サクラコ 共済 桜子	男・ 女	長女	昭和 7 7 7 平成	72万 円 6万 円	有・ 無	印	出生・婚姻・養子縁組・収入増加・収入減少・退職・就職・離婚・扶養者変更・死亡・扶養手当の異動・年金受給開始・年金額確定・雇用保険〔待機中・開始・終了〕・その他	認定・継続・ 取消
個人番号 (マイナンバー) ※認定申告時のみ記入		被扶養者の住所 (組合員と同居の場合は記入不要)						
		同居・ 別居 〒 812 - 0044 福岡市博多区〇〇1-2-3						

継続申告の際は、個人番号の記入は不要です。

戸籍上の続柄を記入してください。

別居の場合に記入して下さい。

扶養手当の受給が“適用あり”の場合のみ、給与事務担当者の印を押して下さい。“適用なし”の場合は印を押さないで下さい。

日付・印漏れのないようにして下さい。

平成 ×× 年 4 月 1 日 申告者 (組合員) 住所 〒 870 - 0022 大分市大手町2丁目3番12号
氏名 共済 太郎 **共済**

平成 ×× 年 4 月 1 日 所属所長 〇〇市長 **長〇之〇印市**

※ 個人番号(マイナンバー)は、認定申告をする者のみ記入してください。(継続・取消の場合は不要です。)

- 「続柄」は戸籍上の続柄で記入してください。例：子→「長男」と記入
- 「年間収入推計額」欄には、申告する者の今後1年間の収入の見込額（遺族年金や障害年金など非課税であるものも含めた額）を記入ください。
- 「扶養手当の受給」及び「給与事務担当者の証明印」は給与事務担当者が証明ください。

(注意) 配偶者の認定申告の場合は「国民年金第3号被保険者該当届書」を添付してください。(継続認定の場合は不要です。)

※共済組合確認欄	
証添付	有・無
3号届	有・無

同意書

私は、大分県市町村職員共済組合が行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(第9号口)を処理するために限って地方税関係情報提供を受けることについて、

大分県市町村職員共済組合理事長 殿

平成 ×× 年 4 月 1 日 同意する被扶養者氏名* 共済 桜子

所得証明書の添付が必要な人で、同意する人は、被扶養者が自ら署名してください。

*1 同意する被扶養者が自ら署名をしてください。 *2 代理人が同意書に署名する場合は、被扶養者本人からの委任状が必要です。